## Instrucciones de como agregar un correo electrónico/contraseña en el Portal para Padres:

- Inicie su sesión en el Portal para Padres
- Haga clic en el icono de la persona en la esquina superior de la derecha. Haga clic en 'Configuración'



• Haga clic en 'Configuración de la cuenta'

Notification Settings	>
Account Settings	>
Contact Preferences	>
Current Devices	>
Connections	>

• Haga clic en 'Actualizar' e ingrese la información del correo electrónico. Asegúrese de hacer clic en 'Guardar' al final de la página.

count Security Email			
o data			Add
assword			
Contact your System Administrator to change your p	password.		
Add Email			
Please enter the email address th	nat can be used for security	purposes. An email will be s	ent to verify the change.
New Account Security Email *			
Confirm New Account Security Email*	k.		
Enter Campus Password *			
		-	

Nota: Necesitara verificar su correo electrónico a través de un enlace que se enviara al correo electrónico que se usó. Si no recibe un correo electrónico, puede solicitar otro correo electrónico. Luego podrá restablecer su contraseña:

Account Settings	
Account Security Email	Add
Unconfirmed Account Security Email	Resend Verification Email
Password	Update