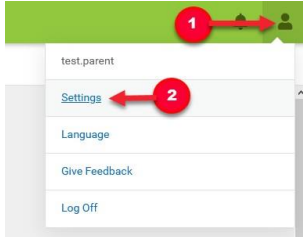
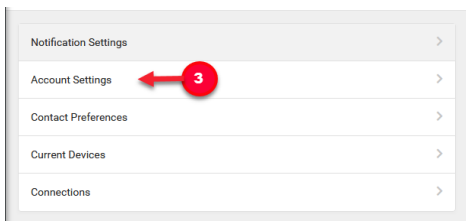


Instrucciones de como agregar un correo electrónico/contraseña en el Portal para Padres:

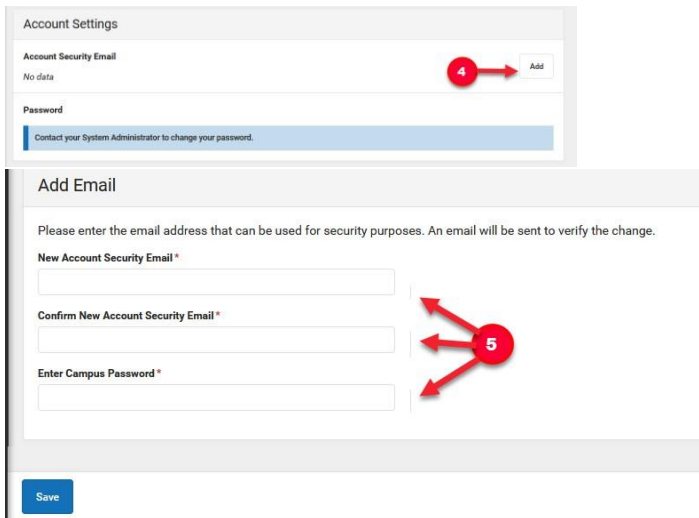
- Inicie su sesión en el Portal para Padres
- Haga clic en el icono de la persona en la esquina superior de la derecha. Haga clic en ‘Configuración’



- Haga clic en ‘Configuración de la cuenta’



- Haga clic en ‘Actualizar’ e ingrese la información del correo electrónico. Asegúrese de hacer clic en ‘Guardar’ al final de la página.



Nota: Necesitara verificar su correo electrónico a través de un enlace que se enviara al correo electrónico que se usó. Si no recibe un correo electrónico, puede solicitar otro correo electrónico. Luego podrá restablecer su contraseña:

